

Al protocollo unico del
Comune di Montenero di Bisaccia
P.zza Della Libertà, n. 4
86036 Montenero di Bisaccia (CB)

INOLTRATA

a mani o a mezzo posta

PEC: comune.montenerodibisacciacb@legalmail.it

OGGETTO: ISTANZA ACCESSO AGLI ATTI (PRIVATI CITTADINI)

Il/la sottoscritto/a:
(cognome e nome)

nato/a a (prov.) il/...../..... e

residente a (.....), alla Via n.....,

documento di identità n..... rilasciato

il/...../..... da tel.....

diretto interessato

legale rappresentante di

...altro

CHIEDE DI

prendere visione

acquisire copia

dei seguenti documenti:

.....
.....
.....
.....
.....

per i seguenti motivi:

.....
.....

presso:

gli uffici del Comune di Montenero di Bisaccia, in p.zza Della Libertà, 4;

il seguente recapito:

Tutto ciò premesso e considerato, il sottoscritto propone istanza affinché, nel rispetto dei principi di trasparenza, imparzialità e buon andamento, garantiti dall'art. 97 della Costituzione ed ai sensi degli articoli 22 e segg., della legge 241/1990, gli sia consentita l'acquisizione di copia dei documenti nel termine massimo di **30 giorni**.

Si impegna a pagare il corrispettivo dovuto, e di darne conto, con la consegna della relativa ricevuta, al momento del rilascio delle copie richieste.

Dichiara, ai sensi dell'articolo 11 comma terzo del richiamato Regolamento, di non produrre, diffondere o utilizzare i documenti acquisiti a fini commerciali e, altresì di essere a conoscenza delle sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 (Testo Unico sulla documentazione amministrativa) in caso di dichiarazioni false.

Dichiara, ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni, di essere informato che i propri dati personali saranno utilizzati esclusivamente per finalità connesse all'espletamento delle funzioni istituzionali dell'Amministrazione e nell'ambito del procedimento in cui la presente dichiarazione viene resa e che il titolare del trattamento è il Comune di Montenero di Bisaccia, nella persona del Sindaco p.t., presso il quale potrà esercitare i propri diritti di cui all'art. 7 D.Lgs 196/03.

Montenero di Bisaccia, ___/___/_____

Il/La richiedente: _____

N.B. Per l'invio delle copie al proprio recapito occorre inviare (al fax 0875959235 o alla casella PEC: comune.montenerodibisacciacb@legalmail.it) copia dell'attestato di versamento con causale "Spese di riproduzione per richiesta atti" intestato a "Comune di Montenero di Bisaccia - Servizio tesoreria" numero di conto corrente postale n. 10614865. Il costo unitario delle copie è: A4 singola facciata € 0,10; A3 singola facciata € 0,15.

RISERVATA ALL'UFFICIO:

In data _____ ho ricevuto copia della seguente documentazione richiesta:

.....
.....
.....
.....

Il/La richiedente: _____