



# Comune di Montenero di Bisaccia

Provincia di Campobasso

[www.comune.montenerodibisaccia.cb.it](http://www.comune.montenerodibisaccia.cb.it)

[comune.montenerodibisacciab@legalmail.it](mailto:comune.montenerodibisacciab@legalmail.it)

Prot. n. \_\_\_\_\_/2019

## AVVISO PUBBLICO MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Per la partecipazione alla procedura negoziata che il Comune di Montenero di Bisaccia andrà ad indire sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.), per l'affidamento del servizio di pulizia dei locali e degli uffici per i quali il Comune di Montenero di Bisaccia è tenuto ad assicurare il servizio.

Il Comune di Montenero di Bisaccia intende acquisire manifestazioni d'interesse (non vincolanti per l'Ente), per favorire la partecipazione e la consultazione di operatori economici, e procedere all'affidamento del servizio di pulizia di locali e uffici comunali per i quali il Comune è tenuto ad assicurare il servizio, per il periodo di **anni 2 con possibilità di rinnovo per un ulteriore anno**.

Le manifestazioni d'interesse hanno unicamente lo scopo di comunicare all'Ente la disponibilità ad essere invitati a presentare offerta.

Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di gara ma semplicemente un'indagine conoscitiva finalizzata all'individuazione di operatori economici da consultare nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza ai sensi del D.Lgs. 18/04/2016 n. 50.

Il Comune si riserva di invitare alla procedura negoziata che andrà ad attivare gli operatori interessati che dovranno fornire il servizio di pulizia comprensivo di materiali e detergenti occorrenti per la corretta esecuzione del servizio oltre a quelli in uso per i servizi igienici. Gli operatori dovranno fornire anche i macchinari e le attrezzature necessarie.

Il Comune di Montenero di Bisaccia si riserva di individuare i soggetti idonei ai quali sarà richiesto, con lettera d'invito, di presentare offerta.

**Saranno prese in considerazione esclusivamente le manifestazioni di interesse avanzate da operatori economici in possesso dei requisiti richiesti, iscritti al MEPA alla categoria Servizi di pulizia degli immobili, Disinfestazione e Sanificazione Impianti – CPV 90919200 – 4.**

Si precisa che non saranno invitati gli operatori economici che non risulteranno iscritti nell'elenco dei fornitori del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.), al bando "Servizi di pulizia degli immobili, Disinfestazione e Sanificazione Impianti".

Il Comune potrà procedere alla valutazione e conseguente affidamento anche in presenza di un'unica comunicazione di manifestazione di interesse.

Il Comune si riserva di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso esplorativo e di non dar seguito all'indizione della successiva gara informale per l'affidamento dei servizi.

In relazione al servizio da affidare, si precisa quanto segue:

**STAZIONE APPALTANTE:** Amministrazione Comunale di Montenero di Bisaccia, con sede in Piazza della Libertà n. 4, 86036 Montenero di Bisaccia (CB), telefono 0875 959231/29, telefax 0875 959235, indirizzo internet: [www.comune.montenerodibisaccia.cb.it](http://www.comune.montenerodibisaccia.cb.it); PEC : [comune.montenerodibisacciab@legalmai.it](mailto:comune.montenerodibisacciab@legalmai.it)

La presente procedura è finanziata con i fondi dell'Amministrazione.

• Responsabile del procedimento – avv. Paolo Borgia, ai sensi dell'art. 31 del Codice.

L'appalto sarà soggetto alle seguenti condizioni:

• Durata dell'appalto: **anni due con possibilità di rinnovo per un ulteriore anno**, dalla data del verbale di consegna del servizio;

• Importo presunto del valore dell'affidamento per il triennio: €. 100.950,00 (centomilanovecentocinquanta/00), comprensivo di spese di personale, spese per materiali e generali, costi per la sicurezza ed escluso IVA;

• Criterio di aggiudicazione: procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del "Codice", mediante ricorso alla piattaforma M.E.P.A. - Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, con aggiudicazione secondo il criterio del minor prezzo rispetto a quello posto a base d'asta, ai sensi dell'articolo 95, comma 4 lett. c) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, in quanto trattasi di servizi con caratteristiche standardizzate in relazione alle peculiari caratteristiche della prestazione oggetto dell'appalto, e per cercare di massimizzare il risparmio in termini economici per l'Amministrazione;

**CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO:** Servizio di pulizia degli uffici comunali per il periodo di **anni due con possibilità di rinnovo per un ulteriore anno**, dalla data del verbale di consegna del servizio.

Luogo di esecuzione: territorio del Comune di Montenero di Bisaccia;

Descrizione sommaria dei servizi:

- Servizio di pulizia degli uffici comunali. Le superfici degli immobili oggetto del servizio sono i seguenti:
  - Palazzo Comunale Piazza della Libertà, 4 (compreso archivio comunale) – mq. 1.000 circa;
  - Ufficio Polizia Municipale - Ufficio del Lavoro e Ufficio Ispettorato dell'Agricoltura – Via Madonna di Bisaccia – mq. 280 circa;
  - Biblioteca e Centro multimediale – Via del Mercato – mq. 250 circa;
  - Sala Polivalente sede del Consiglio comunale – Piazza della Libertà – mq. 350 circa;
- le superfici potranno essere aumentate o diminuite del 20% nel corso dell'appalto in relazione a mutate esigenze tecnico-organizzative o per diverso utilizzo degli spazi e dei locali.
- il servizio di pulizia dovrà essere effettuato tutti i giorni, per cinque giorni a settimana;
  - il servizio verrà reso dalla Ditta con proprio personale, proprie attrezzature ed utilizzando i prodotti necessari messi a disposizione dalla ditta aggiudicataria;
  - mentre il valore dell'affidamento per il triennio è fissato in € 100.950,00 (euro centomilanovecentocinquanta/00), la spesa massima da assoggettare a ribasso ammonta a soli €. 7.350,00, così determinata come segue:  
€ 100.950,00 meno spese per costo del lavoro determinato in € 93.600,00 (n. 40 ore di lavoro settimanali medi x n. 156 settimane x €/h 15,00) = €. 7.350,00;

**PROCEDURA DI GARA:** richiesta di offerta (RDO) tramite M.E.P.A. Gli operatori interessati che non siano abilitati al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione – M.E.P.A., dovranno preventivamente ottenere l'abilitazione.

- La stazione appaltante inviterà simultaneamente a mezzo PEC, sul portale M.E.P.A. almeno 5 operatori economici a presentare le rispettive offerte, assegnando un termine non inferiore a 15 (quindici) giorni dalla data di invito. Le caratteristiche del servizio, le modalità di esecuzione e le condizioni saranno dettagliatamente descritti in apposito Capitolato d'onori.

Nel caso in cui pervenissero meno di 5 manifestazioni di interesse, Il comune potrà procedere alla valutazione e conseguente affidamento anche in presenza di un'unica comunicazione di manifestazione di interesse che riguardi operatori in possesso dei requisiti richiesti.

**REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:** ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016 i soggetti dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti di ordine generale:

1. iscrizione alla C.C.I.A.A. competente, con indicazione della data e del numero di iscrizione, per attività analoghe a quelle oggetto della presente procedura di gara;
2. insussistenza cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 o di situazioni da cui derivi l'incapacità a contrarre con la P.A.;
3. nel caso di cooperative, iscrizione all'Albo Nazionale delle Società Cooperative di cui al D.M. 23.06.2004, se tenute;
4. essere azienda abilitata a svolgere servizi di pulizia degli immobili, Disinfestazione e Sanificazione Impianti – CPV 90919200 – 4 e a partecipare alla procedura negoziata che verrà indetta dall'Ente attraverso il M.E.P.A.

Requisiti di capacità economico/finanziaria:

Possesso della seguente capacità economica finanziaria:

aver realizzato un fatturato minimo specifico nel settore oggetto della selezione nei confronti di Enti locali, negli ultimi due anni non inferiore ad € 65.000,00 I.V.A. esclusa; requisito da provare ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016.

Requisiti di capacità tecnico professionale:

1. Possesso della seguente capacità tecnica ed organizzativa:
  - avere realizzato nel biennio precedente servizi analoghi, eseguiti a perfetta regola d'arte con buon esito, senza che si siano verificate inadempienze gravi formalizzate con provvedimenti, anche amministrativi, aventi caratteristiche ed effetti sanzionatori, con l'indicazione dei rispettivi importi, luoghi di esecuzione, data di inizio ed eventuale data di ultimazione ed i nominativi dei committenti pubblici e privati degli stessi;
  - disponibilità in loco di un Coordinatore del servizio, con documentata esperienza almeno biennale nel settore, competente a prendere in tempo reale (entro poche ore) decisioni operative, a monitorare il buon andamento dei servizi ed a verificare l'idoneità del personale utilizzato per il servizio, la disponibilità

dei requisiti tecnici organizzativi richiesti per la fornitura dei servizi in oggetto e che dispongano di mezzi ed attrezzature per il servizio da svolgere;

2. Documentazione comprovante le capacità tecniche: le stesse possono essere dimostrate con il possesso di uno o più mezzi di prova di cui all'allegato XVII, parte II, al D.Lgs. 50/2016.

**Avvalimento:** ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico può dimostrare il possesso dei requisiti sopra elencati, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto (impresa ausiliaria). A pena di esclusione, non è consentito che la stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino alla selezione sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

**Subappalto:** non è ammesso il subappalto;

**Sopralluogo:** il sopralluogo degli immobili, oggetto della presente procedura è obbligatorio, tenuto conto che è necessario che le offerte vengano formulate, ai sensi dell'art. 79 – comma 2 del Codice, soltanto a seguito di una visita dei luoghi. La mancata effettuazione del sopralluogo è causa di esclusione dalla procedura di gara. Il sopralluogo può essere effettuato nei giorni di mercoledì e venerdì, dalle ore 9,00 alle ore 12,00. La richiesta di sopralluogo deve essere inoltrata al Settore Affari Generali al seguente indirizzo mail: [settoreaffarigeneralmontenero@gmail.com](mailto:settoreaffarigeneralmontenero@gmail.com) e deve riportare i seguenti dati dell'operatore economico: nominativo del concorrente, recapito telefonico, recapito indirizzo e di posta elettronica, nominativo e qualifica della persona incaricata ad effettuare il sopralluogo. La suddetta richiesta dovrà essere inviata entro le ore 12,00 del giorno precedente la richiesta di sopralluogo.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante. Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti. La stazione appaltante rilascerà poi attestazione dell'avvenuto sopralluogo. Resta inteso che la manifestazione di interesse non costituisce prova del possesso dei requisiti richiesti per l'affidamento del servizio in parola che, invece dovranno essere, nuovamente dichiarati dall'interessato e accertati dalla Stazione Appaltante secondo le disposizioni di legge, in occasione della successiva procedura di affidamento.

In sede di gara potranno essere richiesti specifici requisiti per la partecipazione.

**MODALITA' DI PARTECIPAZIONE:** le imprese interessate ad essere invitate possono far pervenire entro le **ore 13,00 del 06.12.2019**, a mezzo posta elettronica certificata ([comune.montenerodibisacciacb@legalmai.it](mailto:comune.montenerodibisacciacb@legalmai.it)), la propria manifestazione di interesse.

Le manifestazioni d'interesse dovranno essere redatte in conformità all'Allegato 1 (modello di autocertificazione) del presente Avviso e sottoscritte dal legale rappresentante dell'Impresa interessata; all'istanza dovrà essere unito un documento di riconoscimento in corso di validità del sottoscrittore.

Ai sensi dell'art. 31 del Codice, si comunica che il Responsabile del procedimento è l'avv. Paolo Borgia.

Per ulteriori informazioni di carattere tecnico è possibile rivolgersi al Responsabile del Settore Affari Generali avv. Paolo Borgia. – Tel 0875/959231/29/23.

I dati raccolti saranno trattati ai sensi e conformemente alle disposizioni contenute nella Legge 196/2003 e ss.mm.ii., esclusivamente per le finalità connesse al presente avviso.

Il presente avviso è pubblicato sul sito web del Comune di Montenero di Bisaccia [www.comune.montenerodibisaccia.cb.it](http://www.comune.montenerodibisaccia.cb.it) ed all'Albo Pretorio on-line del Comune.

Montenero di Bisaccia, 27 novembre 2019



**Il responsabile del settore Affari Generali  
F.to: avv. Paolo Borgia**

***Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate.***

**Allegato 1)**

**Al Comune di Montenero di Bisaccia**  
Piazza della Libertà, 4  
**86036 Montenero di Bisaccia**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
C.F. \_\_\_\_\_ nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_)  
residente in \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_)  
Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
in qualità di \_\_\_\_\_ (titolare, Legale rappresentante, procuratore, mandatario, ecc...)  
dell'impresa \_\_\_\_\_  
con sede in \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
Cod. Fisc. e Partita IVA \_\_\_\_\_  
Tel. \_\_\_\_\_ n. fax \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate.

**MANIFESTA**

interesse ad essere invitato alla procedura negoziata per l'affidamento del servizio di pulizia dei locali e degli uffici per i quali il Comune di Montenero di Bisaccia è tenuto ad assicurare il servizio di cui all'avviso pubblico del \_\_\_\_\_.

**DICHIARA**

- che l'impresa è iscritta alla CCIAA di \_\_\_\_\_ per attività corrispondente all'oggetto della gara al n° \_\_\_\_\_ a far data \_\_\_\_\_;
- che l'impresa è in possesso dei requisiti di ordine generale per contrarre con la Pubblica Amministrazione ai sensi del D.Lgs. 50/2016;
- che l'impresa è in possesso del requisito di idoneità professionale di cui all'art. 6 del D.M. 20.12.1991 n. 448;
- che l'impresa è azienda abilitata a svolgere servizi di pulizia, , fornita di adeguata copertura assicurativa e che possiede le caratteristiche, richieste dalla vigente normativa, per poter esercitare servizi di pulizia;
- che l'impresa è in possesso dei requisiti di capacità economico/finanziaria:
  - aver realizzato un fatturato minimo specifico nel settore oggetto della selezione nei confronti di Enti locali, negli ultimi due esercizi (2017-2018) non inferiore ad € 65.000,00 I.V.A. 22% esclusa:
    - ANNO 2017 \_\_\_\_\_
    - ANNO 2018 \_\_\_\_\_
- che l'impresa è in possesso dei requisiti di capacità tecnico professionale:
- Possesso della seguente capacità tecnica ed organizzativa:
  - avere realizzato nel biennio precedente servizi analoghi, eseguiti a perfetta regola d'arte con buon esito, senza che si siano verificate inadempienze gravi formalizzate con provvedimenti, anche amministrativi, aventi caratteristiche ed effetti sanzionatori, con l'indicazione dei rispettivi importi, luoghi di esecuzione, data di inizio ed eventuale data di ultimazione ed i nominativi dei committenti pubblici e privati degli stessi;
  - disponibilità in loco di un Coordinatore del servizio, con documentata esperienza almeno biennale nel settore, competente a prendere in tempo reale (entro poche ore) decisioni operative, a monitorare il buon andamento dei servizi ed a verificare l'idoneità del personale utilizzato per il servizio, la disponibilità dei requisiti tecnici organizzativi richiesti per la fornitura dei servizi in oggetto e che dispongano di mezzi ed attrezzature per il servizio da svolgere;

Si allega alla presente dichiarazione la copia fotostatica della carta di identità del dichiarante in corso di validità.

\_\_\_\_\_, lì \_\_\_\_\_

Firma (Legale Rappresentante)