



# **COMUNE DI MONTENERO DI BISACCIA**

## **(Provincia di Campobasso)**

(Codice fiscale:82004330708 – Partita IVA:00213100704 – tel.:0875/959224 – fax:0875/959235 – cap.:86036)

Prot. n. 7779 del 03/06/2022

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI ED ESAME, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E DETERMINATO, DI N. 2 AGENTI DI POLIZIA LOCALE CATEGORIA "C" - POSIZIONE ECONOMICA "C1" DEL VIGENTE C.C.N.L. COMPARTO REGIONI ED AUTONOMIE LOCALI, PER N. 3 MESI (PROROGABILI DI ULTERIORI N. 3 MESI).**

### **IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO/PERSONALE**

VISTA la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 30 del 30/05/2022 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) per il Triennio 2022/2024 al quale è allegato il Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2022/2024;

VISTA la Determinazione Dirigenziale n. 279 del 03/06/2022 di approvazione dell'avviso di selezione in oggetto;

VISTO il Regolamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 212 del 29/08/2008;

VISTA la Legge n. 178/2020 art. 1, comma 993;

VISTO il D. Lgs. n. 165/2001 sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni;

VISTO il D. Lgs. n. 81/2015 sulla disciplina dei contratti di lavoro a termine;

VISTO il D. Lgs. n. 198/2006 recante "Azioni positive per la valorizzazione della parità uomo-donna lavoro";

VISTO il Regolamento U.E. 2016/679 in materia di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali nonché alla libera circolazione dei dati e il D. Lgs. n. 196/2003, come modificato dal D. Lgs. 101/2018;

## **RENDE NOTO**

### **ART. 1 – OGGETTO DEL BANDO**

È indetta selezione pubblica per titoli ed esame, per l'assunzione a tempo pieno e determinato di n. 2 Agenti di Polizia Locale per n. 3 mesi (prorogabili di ulteriori n. 3 mesi) con il trattamento economico corrispondente alla categoria "C", posizione economica "C1" del vigente CCNL, Comparto Regioni ed Autonomie Locali.

Le assunzioni non costituiscono alcun titolo od obbligo per l'Amministrazione per l'immissione nei propri ruoli organici ed il rapporto s'intende risolto di diritto alla scadenza di volta in volta stabilita.

### **ART. 2 – TRATTAMENTO ECONOMICO**

Il trattamento economico, soggetto a ritenute nella misura di legge, è quello previsto dal vigente CCNL del comparto Funzioni Locali per la cat. C ed è costituito da: retribuzione tabellare annua lorda, tredicesima mensilità, eventuali altri emolumenti previsti dalle vigenti disposizioni legislative e contrattuali.

### **ART. 3 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE**

Per l'ammissione alla selezione i candidati, di entrambi i sessi, devono essere in possesso, alla data di scadenza del termine utile del presente avviso, dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'unione Europea;
- b) età non inferiore agli anni 18 e non superiore a quella prevista dalle vigenti disposizioni di legge per il collocamento a riposo;
- c) possesso idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie di Agente di P.L. per servizio di istituto operativo esterno e assenza di condizioni psico-fisiche pregiudizievoli allo svolgimento dei compiti di istituto, accertate nelle forme di legge prima dell'immissione in servizio;
- d) godimento dei diritti civili e politici;
- e) iscrizione nelle liste elettorali del comune di residenza (ovvero indicazione dei motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime);
- f) non aver riportato condanne penali ritenute ostative alla nomina a pubblici impieghi;
- g) non essere stati interdetti dai pubblici uffici, né destituiti o dispensati ovvero licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, né dichiarati decaduti da un impiego statale a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili;

h) titolo di studio: diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale (i diplomi conseguiti all'estero devono essere riconosciuti equipollenti al corrispondente titolo di studio ai sensi dell'art. 38, c. 3 del D.lgs. 165/2001;

i) conoscenza della lingua inglese;

j) di essere in possesso della capacità di utilizzare software standard per elaborazione di testi, di dati e di comunicazioni in rete;

k) patente di guida non inferiore alla Cat. "B".

I candidati, inoltre, dovranno possedere tutti i requisiti previsti dall'art. 45, comma 6, del vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 212 del 29 agosto 2008 e ss.mm. ii.

I requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione devono essere posseduti alla data di scadenza del presente bando di selezione.

#### **ART. 4 - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA - TERMINI E MODALITA'**

La domanda di ammissione, pena l'esclusione dalla selezione:

- dovrà essere redatta in carta semplice e secondo lo schema di domanda disponibile presso l'ufficio Personale del Comune ovvero sul sito internet all'indirizzo: [www.comune.montenerodibisaccia.cb.it](http://www.comune.montenerodibisaccia.cb.it);

-dovrà essere indirizzata al Comune di Montenero di Bisaccia, Piazza della Libertà n. 4, 86036 – Montenero di Bisaccia (CB) e fatta pervenire all'ufficio protocollo dell'ente, direttamente o a mezzo raccomandata A.R. o tramite PEC all'indirizzo [comune.montenerodibisacciab@legalmail.it](mailto:comune.montenerodibisacciab@legalmail.it), **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 20 giugno 2022.**

All'esterno del **plico chiuso**, inoltrato con raccomandata postale, oltre alle generalità del candidato, dovrà essere riportata la seguente dicitura **“SELEZIONE PUBBLICA PER L'ASSUNZIONE DI PER N. 2 AGENTI DI POLIZIA LOCALE A TEMPO PIENO DETERMINATO”**.

Per le domande inviate via PEC, bisognerà indicare nell'oggetto della stessa, la dicitura **“SELEZIONE PUBBLICA PER L'ASSUNZIONE DI PER N. 2 AGENTI DI POLIZIA LOCALE A TEMPO PIENO E DETERMINATO”**.

Le domande pervenute oltre il termine di scadenza sopra indicato sono irricevibili precisando che per le domande inoltrate con raccomandata postale, **NON farà fede la data di spedizione risultante dal timbro postale di partenza.**

La firma, che i candidati dovranno obbligatoriamente apporre in calce alla domanda, non necessita di autenticazione **ma dovrà essere allegata copia fotostatica del documento d'identità in corso di validità.**

Alla domanda dovrà essere allegata, inoltre, la ricevuta di versamento della tassa di concorso di €.10,33, sul c.c.p. n. 10614865 intestato a Comune di Montenero di Bisaccia – Servizio Tesoreria con causale di versamento “*Tassa di concorso Agenti di P.L.*”;

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure per eventuali disguidi o ritardi postali o telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

#### **ART. 5 – CONTENUTO DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

Nella domanda di partecipazione devono dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, e successive modifiche ed integrazioni:

- a. nome e cognome;
- b. luogo e data di nascita;
- c. stato civile;
- d. località di residenza;
- e. codice fiscale;
- f. cittadinanza;
- g. godimento dei diritti civili e politici;
- h. non essere stati esclusi dall'elettorato attivo;
- i. l'assenza di condanne passate in giudicato;
- j. non essere stati interdetti dai pubblici uffici, né destituiti o dispensati ovvero licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, né dichiarati decaduti da un impiego statale a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili;
- k. titolo di studio: diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale con relativa votazione (i diplomi conseguiti all'estero devono essere riconosciuti equipollenti al corrispondente titolo di studio secondo la normativa vigente);
- l. eventuale titolo di servizio prestato presso la pubblica amministrazione;
- m. possesso idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie di Agente di P.L. per servizio di istituto operativo esterno e assenza di condizioni psico-fisiche pregiudizievoli allo svolgimento dei compiti di istituto;

- n. conoscenza della lingua inglese;
- o. di essere in possesso della capacità di utilizzare software standard per elaborazione di testi, di dati e di comunicazioni in rete;
- p. patente di guida non inferiore alla Cat. "B";
- q. l'indirizzo presso il quale devono pervenire a ogni effetto le comunicazioni relative all'avviso pubblico, con esatta indicazione del numero di C.A.P. e del recapito telefonico;
- r. data e sottoscrizione.

La domanda di partecipazione – **a pena di esclusione** – per nullità della medesima – deve essere sottoscritta dal candidato:

- a) Con firma digitale nel caso di invio tramite posta elettronica certificata. Se il candidato non dispone della firma digitale, ancorché trasmetta da domanda da propria casella PEC, la domanda di partecipazione – a pena di esclusione – dovrà riportare la firma autografa in calce ed essere inviata in formato pdf, corredata obbligatoriamente dal documento di identità in corso di validità, pure in formato pdf;
- b) Con firma autografa, corredata da documento di identità in corso di validità, nel caso di consegna a mano o invio tramite raccomandata a/r o mediante corriere.

La sottoscrizione della domanda di partecipazione non è soggetta ad autenticazione ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000.

Le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione hanno valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto di notorietà ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.

#### **ART. 6 - CAUSE DI ESCLUSIONE**

Non sono sanabili e comportano l'esclusione immediata dalla selezione:

- la presentazione della domanda di partecipazione oltre il termine perentorio di scadenza previsto dal bando o con modalità diverse da quelle indicate nello stesso bando;
- l'omessa, incompleta, errata indicazione delle generalità tali da non consentire l'identificazione del candidato;
- la mancanza dei requisiti generali e speciali previsti dal bando;
- la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione;
- la mancata produzione della copia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- il mancato pagamento della tassa di concorso entro il predetto termine.

## **ART. 7 - PROVA SELETTIVA**

Alla prova selettiva saranno ammessi tutti i candidati che abbiano presentato domanda nei termini e con le modalità indicati nel presente bando, come da elenco pubblicato nella sezione Amministrazione Trasparente entro il 20/06/2022.

I candidati non inseriti nel suddetto elenco sono da intendere esclusi dalla selezione.

La prova consisterà in:

- **una prova scritta:** consistente in un questionario con 30 (trenta) quiz a risposta multipla sulle materie oggetto d'esame da risolvere in un tempo limite di quarantacinque minuti.

Per la valutazione della lingua inglese e delle conoscenze informatiche di base al candidato verranno sottoposte:

- 5 domande a risposta multipla concernenti la lingua inglese,
- 5 domande a risposta multipla relativa all'uso delle applicazioni informatiche più diffuse, da risolvere in 10 minuti complessivi e per cui non è prevista l'attribuzione di un punteggio ma solo l'idoneità/non idoneità. L'idoneità sarà attribuita rispondendo correttamente a n.3 domande su 5 per ciascuna prova di idoneità.

I candidati che non hanno acquisito l'idoneità di cui sopra verranno esclusi dalla graduatoria di merito.

Durante le prove non è consentita la consultazione di testi, come pure l'uso dei telefonini oppure altri apparecchi elettronici.

## **ART. 8 - CRITERI E VALUTAZIONI DELLE PROVE DI ESAME**

Il punteggio massimo della prova scritta è di punti 30 (trenta).

Per la prova scritta verranno attribuiti punti 1,00 per ogni risposta esatta; per le risposte mancate o per le quali sono state marcate due o più opzioni, saranno attribuiti 0 punti, infine, per ogni risposta errata è prevista una decurtazione di punteggio pari a meno 0,15 punti.

Conseguiranno l'ammissione alla graduatoria, di cui al successivo paragrafo "GRADUATORIA DI MERITO", i concorrenti che abbiano riportato in detta prova una valutazione di almeno 21/30.

La Commissione provvederà ad attribuire il punteggio relativo:

- ai **titoli di servizio** secondo quanto stabilito dall'art. 85 del vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi commi 4 e 6 ovvero per ciascun servizio prestato in qualità di agente di P.L. (non inferiore a mesi 3), sono attribuiti in aggiunta punti 1 per ciascun periodo di almeno 3 mesi, fino ad un massimo di punti 6;

- alla votazione conseguita nel **titolo di studio** richiesto per l'accesso è attribuito un punteggio fino ad un massimo di 4 punti secondo la Tabella prevista dall'art. 55 del vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi.

A parità di punteggio precede in graduatoria il candidato più giovane di età.

### **ART. 9 - PROGRAMMA DI ESAME**

La prova di esame si baserà sulle seguenti materie:

- Normativa nazionale e regionale sull'ordinamento della Polizia Municipale, con particolare riferimento alle attività di Polizia amministrativa, commerciale, edilizia e urbana; legislazione edilizia; normativa ambientale;
- Codice della Strada (Decreto Legislativo n. 285/1992) e relativo Regolamento di esecuzione e di attuazione (D.P.R. n. 495/1992);
- Nozioni sull'ordinamento degli EE.LL. (D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 – Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali);
- Elementi di diritto penale e procedura penale con particolare riferimento ai reati contro la P.A. e all'attività di Polizia Giudiziaria – T.U.L.P.S.
- Nozioni in materia di depenalizzazione-procedimento sanzionatorio (Legge 24 novembre 1981 n. 689 Modifiche al sistema penale, amministrativo e notificazione degli atti);
- Codice di comportamento e disciplinare.

### **ART. 10 – COMUNICAZIONE AI CANDIDATI**

Tutte le comunicazioni ai candidati relative alla selezione saranno fornite soltanto mediante pubblicazione delle stesse nel sito istituzionale dell'ente, Sezione "Amministrazione trasparente – bandi di concorso" sezione Bandi di concorso. Tali pubblicazioni hanno valore di notifica.

### **ART. 11 - FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA DI MERITO**

La commissione esaminatrice, composta ai sensi dell'art. 36 del vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 212 del 29 agosto 2008, provvederà alla formazione della graduatoria di merito sommando alla valutazione conseguita nella prova selettiva, il punteggio relativo ai titoli.

Il punteggio massimo conseguibile è pari a 40 (quaranta).

Se due o più candidati otterranno pari punteggio, si applicheranno le preferenze di cui all'art. 74 del precitato Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi; in caso di ulteriore parità sarà preferito il candidato più giovane di età.

## **ART. 12 - SEDE E DIARIO DELLE PROVA**

La data della prova selettiva è fissata per il giorno 28/06/2022 alle ore 12,00 presso il Palazzetto dello Sport del Comune di Montenero di Bisaccia sito in via Don Sturzo (di fronte la caserma dei carabinieri).

La mancata presentazione dei candidati nel giorno indicato sarà considerata rinuncia alla partecipazione al concorso.

Si comunica che eventuali rinvii della data della prova scritta, saranno pubblicate esclusivamente sul sito del Comune di Montenero di Bisaccia ([www.comune.montenerodibisaccia.it](http://www.comune.montenerodibisaccia.it)) nella Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso, con valore di notifica a tutti gli effetti di legge nei confronti di tutti i candidati.

È onere dei candidati consultare costantemente il sito dell'Ente.

Tutti i dettagli, le informazioni e la documentazione necessaria per l'accesso alla prova e allo svolgimento della stessa sarà pubblicato sul sito del Comune di Montenero di Bisaccia ([www.comune.montenerodibisaccia.it](http://www.comune.montenerodibisaccia.it)) nella Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso.

## **ART. 13 - ASSUNZIONE IN SERVIZIO**

I candidati inclusi in graduatoria, che all'occorrenza saranno chiamati in servizio, entro 15 giorni dalla data di chiamata, dovranno produrre, a pena di decadenza del diritto di assunzione, i documenti previsti dai vigenti regolamenti comunali in materia. In caso di assunzione l'Amministrazione si riserva di accertare l'idoneità psico-fisica all'espletamento delle mansioni da svolgere.

## **ART. 14 - TUTELA DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del decreto legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 e s.m.i. questo Ente si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati e tutti i dati forniti verranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali alla selezione ed alla eventuale stipula del contratto di lavoro, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

In particolare il suddetto decreto legislativo prevede la tutela delle persone e di altri soggetti giuridici rispetto al trattamento dei dati personali, improntato ai principi di correttezza e trasparenza, tutelando la riservatezza e i diritti dei candidati ai quali competono tutti i diritti dagli articoli 7 e seguenti del citato decreto legislativo n. 196 del 2003.



I dati comunicati dai candidati saranno utilizzati dall'Amministrazione esclusivamente per le operazioni relative alle procedure di formazione dell'elenco di che trattasi nonché dell'eventuale conferimento di incarico.

La gestione dei dati è informatizzata e manuale.

Il titolare del trattamento è: Comune di Montenero di Bisaccia – Settore Finanziario

Il responsabile del trattamento è il Responsabile del Settore Finanziario Dott. Pasqualino IURESCIA.

### **Art. 15 - DISPOSIZIONI GENERALI**

Il presente avviso sarà pubblicato all'albo pretorio del Comune di Montenero di Bisaccia e nell'apposita sezione del sito istituzionale denominata "Amministrazione trasparente". Qualunque comunicazione relativa al presente bando sarà tempestivamente pubblicata sul sito e avrà valore di notifica agli interessati a tutti gli effetti.

La graduatoria finale sarà pubblicata sul sito e avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 8 della legge 07 agosto 1990 n. 241, s'informa che il responsabile del procedimento, ai fini della procedura di cui al presente bando, è il Responsabile del Settore Finanziario – Servizio personale: Dott. Pasqualino IURESCIA

Per quanto non previsto nel presente avviso di selezione si fa riferimento alle disposizioni di leggi e regolamenti vigenti in materia ed alle prerogative della Commissione Esaminatrice.

Per eventuali chiarimenti od informazioni, gli interessati potranno rivolgersi al servizio personale (0875/ 959227 o 959238).

Montenero di Bisaccia, lì 03/06/2022

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO**

(f.to Dott. Pasqualino IURESCIA)