

# COMUNE DI MONTENERO DI BISACCIA

## (Provincia di Campobasso)

(Codice fiscale:82004330708 – Partita IVA:00213100704 – tel.:0875/959224 – fax:0875/959235 – cap.:86036)

### AVVISO PUBBLICO

**PER LA CESSIONE DEL DIRITTO DI SUPERFICIE, AI SENSI DELL'ART. 953C.C.,  
SULLA PORZIONE DI LASTRICO SOLARE DELL'EDIFICIO MUNICIPALE, PER  
INSTALLAZIONE DI IMPIANTI DI TELECOMUNICAZIONE**

**SCADENZA: 14/11/2017**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

rende noto che, in esecuzione della deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 09/03/2017, esecutiva ai sensi di legge, e della propria determinazione n. 676 del 28/10/2017, è indetta un'asta pubblica per la **cessione del diritto di superficie di un'area** come sotto meglio specificato:

#### 1) OGGETTO DELLA CESSIONE

Cessione del diritto di superficie dell'area appartenente al patrimonio disponibile del Comune di Montenero di Bisaccia come di seguito descritta:

**Lastrico solare** dell'edificio di proprietà del Comune di Montenero di Bisaccia, ubicato in Piazza della Libertà n. 4.(Dati catastali edificio: Catasto fabbricati, Foglio 56, Part. 738, sub. 3); superficie: **circa 240,00 mq.**

Si precisa che le aree sopra descritte risultano, altresì, soggette a vincolo paesaggistico.

La porzione di lastrico solare sopradescritta viene ceduta in diritto di superficie nelle condizioni di fatto e di diritto in cui si trova. È onere dell'offerente la verifica in loco della situazione di fatto. L'area risulta libera da trascrizioni pregiudizievoli, ipoteche e privilegi di sorta.

Il lastrico solare risulta oggetto di contratti di locazione con le seguenti società di telecomunicazioni:

VODAFONE OMNITEL scadenza contratto 30/04/2018

TELECOM ITALIA – scadenza contratto 30/09/2019

ERICSSON TELECOMUNICAZIONE SPA a cui è subentrata la H3G Spa – contratto scadente in data 08/05/2021.

Il cessionario del diritto di superficie subentra a pieno titolo al Comune di Montenero di Bisaccia nei contratti di locazione stipulati con i gestori delle stazioni radio base per la telefonia mobile insistenti sul lastrico, contratti già sopra indicati. Il cessionario assumerà, pertanto, tutti rapporti giuridici attivi e passivi derivanti dai contratti di locazione subentrando negli stessi al locatore Comune di Montenero di Bisaccia.

Si specifica che rimarranno invariate tutte le condizioni dei contratti di locazione originari, nessuna esclusa, in particolare quelle sulla durata dello stesso, facoltà di recesso, divieto di subaffitto, canone di locazione.

L'area di proprietà comunale dovrà essere esclusivamente adibita alla gestione dei contratti di locazione esistenti e sopra indicati restando espressamente escluso, da parte del cessionario, qualsiasi utilizzo delle aree per finalità diverse o comunque non connesse all'esecuzione di tutte quelle attività funzionali alla gestione delle Stazioni radio base per la telefonia mobile insistenti sul lastrico.

Il cessionario sarà tenuto al ripristino dello stato dei luoghi con oneri a proprio carico entro e non oltre sei mesi dalla scadenza naturale del presente contratto.

Il diritto di superficie viene concesso, limitatamente alle aree del lastrico solare su cui insistono le Stazioni radio base per la telefonia mobile, nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano, con tutti gli inerenti diritti, ragioni, azioni, servitù attive e passive, apparenti e non apparenti, pertinenze e accessori.

È fatto espresso divieto al cessionario di cedere il contratto in oggetto a qualsivoglia titolo, oneroso o gratuito, a terzi o di sublocare o cedere in comodato, anche parziale, a terzi l'immobile oggetto della cessione, senza la preventiva autorizzazione dell'ente cedente.

Conseguentemente, il cessionario è tenuto e si impegna ad eseguire, a propria esclusiva cura e spese, tutte le attività ed opere che si renderanno necessarie per garantire la perfetta impermeabilità delle parti del lastrico solare interessate dagli impianti delle Stazioni radio base per la telefonia mobile.

Non è ammesso alcun altro utilizzo del diritto di superficie.

## 2) CANONE

Il canone a base d'asta dell'intera cessione è fissato in 250.000,00 Euro.

Il cessionario si obbliga a pagare, a fronte della stessa, il canone contrattuale di aggiudicazione nel modo seguente:

- 75% del corrispettivo alla data della stipula del contratto.
- 25% in n.2 rate annuali uguali da corrispondere entro il 31 gennaio dell'anno successivo alla stipula del contratto.

L'ammontare della somma del 25% da corrispondere in n. 2 (due) rate uguali va garantita da apposita polizza fideiussoria.

Nel caso di mancato versamento del canone dovuto o tardivo versamento superiore a 60 giorni dalla scadenza fissata per il pagamento, il Comune avrà facoltà di risolvere il contratto e il cessionario dovrà liberare l'area da quanto ivi installato.

Ogni tassa, imposta, onere e spesa inerente e/o conseguente alla stipula e rogito del contratto di diritto di superficie è posto a carico dell'aggiudicatario, salvo gli obblighi di legge.

## 3) DURATA DELLA CESSIONE

La durata della cessione del diritto di superficie è di anni 29 intercorrente dalla data di stipula del relativo contratto.

Alla scadenza della cessione le aree torneranno nella piena e completa disponibilità del cedente, senza oneri a carico di quest'ultimo.

Alla cessazione del contratto, il cessionario provvederà, in contraddittorio con il Comune, a verificare la necessità di rimessa in pristino dell'immobile e a concordare le opere necessarie. Qualora le parti concordino sul mantenimento delle installazioni, o parte di esse, poiché ancora utili per l'Amministrazione comunale, queste saranno di diritto acquisite gratuitamente al patrimonio dell'Ente proprietario delle aree e il cessionario sarà sollevato dall'onere di rimessa in ripristino dello stato dei luoghi, limitatamente alle installazioni da mantenere.

## 4) ACCESSO ALL'AREA

Gli interventi necessari per l'utilizzo del lastrico solare oggetto del diritto di superficie dovranno sempre avvenire con le modalità opportune a consentire lo svolgimento delle attività presenti nell'edificio, con la precisazione che queste, avranno la priorità rispetto a quelle del cessionario.

Durante il periodo di validità del presente contratto, l'Ente cedente potrà esercitare, a mezzo di proprio personale, funzioni di controllo e di sorveglianza sul regolare adempimento delle obbligazioni da parte del cessionario.

## 5) OBBLIGHI DEL CESSIONARIO

È fatto espresso divieto al cessionario di cedere il presente contratto a qualsivoglia titolo, oneroso o gratuito, a terzi o di sublocare o cedere in comodato, anche parziale, a terzi l'immobile oggetto della cessione senza la preventiva autorizzazione dell'ente cedente.

Tutte le modifiche alle attuali stazioni radio base da parte del cessionario, dovranno essere preventivamente autorizzate dall'Ente cedente, nel rispetto della vigente normativa ambientale e nei limiti di inquinamento elettromagnetico e di sicurezza sismico- statico.

In ipotesi di violazione del predetto divieto, il contratto di cessione si risolverà di diritto ai sensi dell'art. 1456 C.C.

Durante il periodo di validità del presente contratto, l'Ente cedente potrà esercitare, a mezzo di proprio personale, funzioni di controllo e di sorveglianza sul regolare adempimento delle obbligazioni da parte del cessionario.

Il cessionario dovrà sollevare il Comune da ogni responsabilità per gli eventuali danni che a chiunque possano derivare a causa dell'utilizzo del lastrico e dell'impianto da parte dello stesso. Grava altresì sul cessionario l'obbligo di produrre, almeno dieci giorni prima dell'inizio del servizio:

Apposita polizza assicurativa ai fini della copertura della Responsabilità civile per tutti i danni cagionati a terzi (R.C.T.) durante tutta la durata del contratto, stipulata presso una primaria compagnia di assicurazione; l'oggetto della copertura deve descrivere puntualmente le attività indicate nell'art. 1 "Oggetto della cessione" dell'Avviso pubblico.

La copertura contro i rischi derivanti dalla R.C.T. dovrà prevedere un massimale non inferiore al minimo inderogabile di euro 5.000.000,00 (cinquemilioni/00) per sinistro.

Il novero degli "Assicurati" dovrà espressamente comprendere, oltre al cessionario, il cedente ed i suoi Amministratori e dipendenti.

La polizza dovrà risultare estesa almeno ai seguenti rischi:

a) RC personale dei prestatori di lavoro e dei parasubordinati per danni cagionati nello svolgimento delle proprie mansioni;

b) danni a terzi da interruzione o sospensioni totali o parziali di attività, con limite non inferiore a Euro 500.000,00 (cinquecentocinquantamila);

c) danni a terzi a seguito di incendio (con il minimo inderogabile di Euro 500.000,00 (cinquecentomila) – assicurabile, a scelta del cessionario, anche mediante una polizza Property);

d) danni a terzi da inquinamento accidentale con limite non inferiore a Euro 250.000,00 (duecentocinquantamila);

e) danni ai locali ove si eseguono i lavori e alle cose trovantisi nell'ambito di esecuzione dei lavori.

Apposita polizza ai fini della copertura della Responsabilità civile verso prestatori di lavoro e parasubordinati (R.C.O.), ai sensi: (a) del D.P.R. 30 giugno 1965 n. 1124 s.m.i., (b) del D.Lgs.23 febbraio 2000 n. 38 s.m.i. e (c) del Codice Civile per danni non rientranti nella disciplina sub (a) e (b), stipulata presso una primaria compagnia di assicurazione.

La copertura contro i rischi derivanti dalla R.C.O. dovrà prevedere massimali adeguati all'effettiva consistenza del personale alle dipendenze del cessionario, con un massimale non inferiore al minimo inderogabile di euro 5.000.000,00 (cinquemilioni/00) per sinistro, con il limite di euro 1.500.000,00 (unmilione/cinquecentomila/00) per ciascun prestatore di lavoro/parasubordinato infortunato.

Il novero degli "assicurati" dovrà espressamente comprendere, oltre al cessionario, il cedente, i suoi Amministratori e Dipendenti.

La polizza R.C.O. dovrà, inoltre, risultare espressamente estesa alle malattie professionali dei prestatori di lavoro/parasubordinati, sia riconosciute dall'INAIL, sia riconosciute per effetto di decisioni della magistratura, manifestatesi entro dodici mesi dalla cessazione del rapporto di lavoro e/o della polizza stessa.

Le polizze saranno mantenute in vigore fino alla data della scadenza della cessione.

La Compagnia assicuratrice assume l'impegno, mediante appendice contrattuale su ciascuna polizza, di:

a) Non consentire alcuna cessazione, variazione, riduzione della copertura e delle garanzie prestate, se non con il consenso del cedente;

b) Comunicare al cedente mediante lettera raccomandata, telefax o P.E.C., inoltrata al Comune di Montenero di Bisaccia - Ufficio Finanziario e Patrimonio – Piazza della Libertà 4 – Montenero di Bisaccia (CB), P.E.C.: [comune.montenerodibisacciacb@legalmail.it](mailto:comune.montenerodibisacciacb@legalmail.it)

L'eventuale mancato pagamento del premio di proroga o di regolazione, il cedente si riserva in tal caso la facoltà di subentrare nella contraenza delle polizze.

Resta inteso che la presente clausola non altera il diritto dell'assicuratore di recedere dal contratto ai sensi del codice civile e delle condizioni di polizza, con l'impegno a indirizzare l'avviso di recesso, oltre al Contraente, anche e contestualmente al cedente, con il preavviso dovuto ai sensi di polizza.

In caso di risoluzione anticipata del contratto per colpa del cessionari, sullo stesso graverà la responsabilità civile e solidale nei confronti degli operatori installati sull'impianto e per eventuale interruzione dei servizi erogati.

A garanzia del corretto adempimento degli obblighi contrattuali, l'Aggiudicatario dovrà prestare a favore del Comune idonea cauzione ammontante al 10% dell'importo di aggiudicazione, che dovrà essere mantenuta per tutta la durata contrattuale.

Il Comune sarà esente da qualsiasi responsabilità in caso di interruzione dei servizi per cause non dipendenti dalla propria volontà.

Il Comune di Montenero di Bisaccia non risponderà di eventuali modificazioni imposte da Enti terzi verso il cessionario o i sublocatori, che pregiudicassero in tutto o in parte l'attuabilità dell'intervento sui beni dati in cessione e la possibilità di utilizzo dei medesimi.

## 6) PROCEDURA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La gara si espletterà tramite procedura aperta con pubblico incanto, mediante offerte a rialzo rispetto al canone a base d'asta, manifestate mediante offerta segreta.

L'aggiudicazione avverrà a favore del concorrente che avrà offerto la maggiore percentuale di rialzo rispetto all'importo a base d'asta.

Non saranno prese in considerazione offerte al ribasso.

La procedura verrà aggiudicata anche nel caso pervenga una sola offerta valida.

Per tutto quanto non sancito nel presente bando si dovrà fare riferimento al Regio Decreto 23 maggio 1924, n. 827 e alle altre vigenti normative di settore.

## 7) CONCORRENTI AMMESSI – REQUISITI DI NATURA TECNICA E FINANZIARIA

Potranno partecipare alla gara le imprese singole che, oltre a possedere i requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e s. m. i., dimostrino il possesso dei seguenti requisiti di natura tecnica e finanziaria, pena esclusione:

Requisiti di natura tecnica e finanziaria

- Avere realizzato almeno un impianto per la ripetizione dei segnali radiotelevisivi e/o telefonici nell'ultimo quinquennio;
- Avere gestito almeno un impianto per la ripetizione dei segnali radiotelevisivi e/o telefonici nell'ultimo quinquennio;
- Avere un fatturato per servizi attinenti a quelli di cui ai punti precedenti di almeno 50.000 Euro nell'ultimo quinquennio.

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di cinque anni i requisiti di fatturato, di cui al precedente punto, devono essere rapportati al periodo di attività  $[(\text{fatturato richiesto} / 5) \times \text{anni di attività}]$ ;

- Possedere specifica autorizzazione ai sensi degli artt. 25 e 26 del Decreto Legislativo 1 agosto 2003, n. 259.

L'Amministrazione procederà alle opportune verifiche della veridicità delle dichiarazioni presentate procedendo nei confronti dell'aggiudicatario e di eventuali altri soggetti sorteggiati a campione, procedendo ad escludere il concorrente che non sia in condizione di provare i requisiti dichiarati.

#### 8) TERMINI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Ai fini della partecipazione alla gara, i soggetti interessati dovranno far pervenire, a mano oppure tramite servizio postale (raccomanda A.R.), la propria offerta, con tutta la documentazione necessaria, all'Ufficio Protocollo del Comune di Montenero di Bisaccia sito in Piazza Della Libertà, n. 4 – 86036 Montenero di Bisaccia (CB) entro e non oltre, pena l'esclusione, il termine perentorio delle **ORE 13,00 DEL GIORNO MARTEDI' 14 NOVEMBRE 2017.**

Il termine entro il quale dovrà pervenire l'offerta, il cui recapito rimane ad esclusivo rischio del mittente, è da considerarsi perentorio, precisando che, in caso di invio tramite il servizio postale, non vale la data del timbro postale ma quella di arrivo all'Ufficio Protocollo dell'Ente.

Non si darà, pertanto, corso all'apertura del plico che non sia pervenuto ENTRO IL GIORNO E L'ORA FISSATI QUALE TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE o sul quale non sia stato riportato l'oggetto del bando e l'indicazione del mittente.

Non resterà valida alcuna offerta pervenuta oltre il termine fissato per la presentazione delle offerte. Le offerte verranno aperte e le graduatorie redatte, in seduta pubblica, il giorno successivo alla scadenza del termine di presentazione delle domande alle ore 11,00, presso il Comune di Montenero di Bisaccia sito in Piazza Della Libertà, 4 – 86036 Montenero di Bisaccia (CB).

#### 9) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Le offerte dovranno essere contenute in apposita busta chiusa sulla quale deve essere indicato il mittente, il destinatario ed il seguente oggetto "NON APRIRE - GARA D'APPALTO PER LA CESSIONE DEL DIRITTO DI SUPERFICIE DI AREA PUBBLICA PER INSTALLAZIONE DI UN IMPIANTO DI TELERADIOCOMUNICAZIONE".

Il plico deve essere debitamente chiuso e firmato sui lembi di chiusura e contenere, a pena di esclusione, le seguenti distinte buste: "BUSTA A - DOCUMENTI AMMINISTRATIVI" e "BUSTA B – OFFERTA ECONOMICA".

Tutta la documentazione inviata dai soggetti partecipanti alla gara resta acquisita agli atti della stazione appaltante e non verrà restituita, neanche parzialmente, ai soggetti non aggiudicatari (ad eccezione della cauzione provvisoria che verrà restituita nei termini di legge).

Con la presentazione dell'offerta i soggetti partecipanti accettano, senza riserve o eccezioni, le norme e le condizioni contenute nel presente avviso.

Le due tipologie di buste dovranno contenere, rispettivamente, la documentazione come di seguito descritta.

#### 10a) BUSTA A - DOCUMENTI AMMINISTRATIVI

Nella "Busta A - Documenti Amministrativi", debitamente chiusa, sigillata e controfirmata su tutti i lembi di chiusura, con l'esatta indicazione del nominativo del mittente e la seguente dicitura:

"BUSTA A - DOCUMENTI AMMINISTRATIVI", devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA, con allegata la fotocopia di un documento di identità personale valido, ai sensi della normativa vigente in materia di semplificazione amministrativa, (artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000). L'istanza potrà essere presentata utilizzando il modello allegato al presente Bando (Mod.A) che dovrà essere compilato in ogni sua parte, sottoscritto dal titolare o legale rappresentante dell'impresa. Nell'istanza dovrà essere attestato:

I. L'iscrizione al Registro delle imprese della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura, con l'indicazione dell'oggetto dell'attività, data di iscrizione, durata/termine, i dati

identificativi dei soggetti che hanno la rappresentanza: titolare e direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; soci e direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, soci accomandatari e direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, amministratori muniti di poteri di rappresentanza o socio unico ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di 4 soci e direttore tecnico, se si tratta di altro tipo di società; nonché l'inesistenza di stati di fallimento, liquidazione coatta, di concordato preventivo e di procedimenti in corso per la dichiarazione di una di tali situazioni;

II. Di possedere i requisiti di ordine generale ex art.80 del D.Lgs. nr.50/2016 e s.m.i.;

III. Di essere pienamente capace a contrarre con la Pubblica Amministrazione ed in particolare l'inesistenza di condanne penali che comportino la perdita o la sospensione di tale capacità, o sentenze dichiarative di interdizione, inabilitazione o fallimento e che non sono in corso a proprio carico procedure per la dichiarazione di alcuni di tali stati di interdizione, inabilitazione o fallimento;

IV. Che nei propri confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575;

V. Che nei propri confronti non sono state pronunciate sentenze di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi art. 444 c.p.p. per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; che nei propri confronti non è stata emessa condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati nell'art. 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18;

VI. Di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;

VII. Di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;

VIII. Che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lett d), del D.Lgs. 08 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36-bis, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 253, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006 n. 248;

IX. Le eventuali condanne riportate ivi comprese quelle per le quali il dichiarante abbia beneficiato della non menzione;

X. Di aver preso piena ed integrale conoscenza di tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nonché di conoscere ed accettare tutte le condizioni che regolano l'affidamento stesso;

XI. Che l'aggiudicatario si impegna a versare all'Amministrazione Comunale, in caso di aggiudicazione, il corrispettivo per la CESSIONE del diritto di superficie offerto in sede di gara nei tempi e modi riportati all'art. 2 del presente Bando;

XII. Che l'aggiudicatario, in caso di aggiudicazione, si impegna prestare a favore del Comune idonea cauzione ammontante all'importo corrispondente al 10% del canone offerto;

XIII. Di essere in possesso della cittadinanza italiana o di altro Stato appartenente all'Unione Europea, ovvero della residenza in Italia per gli stranieri imprenditori ed amministratori di società commerciali legalmente costituite, se appartengono a Stati che concedono il trattamento di reciprocità nei riguardi dei cittadini italiani;

XIV. Di non avere morosità di qualunque genere a proprio carico nei confronti del Comune di Montenero di Bisaccia;

XV. Che l'offerta presentata sarà vincolante per l'offerente per 365 (trecentosessantacinque)

giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione.

XVI. Che, in caso di aggiudicazione, presterà a favore del Comune idonea cauzione ammontante all'importo corrispondente al 10% del canone offerto, da mantenersi per tutta la durata contrattuale.

XVII. Di essere consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, la dichiarazione mendace è punita ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia;

XVIII. L'indirizzo di posta elettronica certificata ai quali vanno inviate le comunicazioni attinenti la gara;

Si precisa che i concorrenti possono presentare, in luogo delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni, i relativi certificati originali o in copia autentica.

#### CAUZIONE

L'offerente dovrà prestare a favore del Comune, a garanzia della sottoscrizione del contratto, cauzione pari a Euro 25.000,00 (pari al 10% del valore a base d'asta). La cauzione dovrà essere costituita, alternativamente:

1. da versamento in contanti o in titoli del debito pubblico presso la Tesoreria Comunale: B.C.C. della Valle del Trigno - IBAN: **IT89X0818977850000000003204**.

2. da fideiussione bancaria o polizza assicurativa o polizza rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art.107 del D. Lgs. N. 385/1993 avente validità per almeno 365 giorni dalla data di presentazione dell'offerta, pena esclusione. La fidejussione bancaria o assicurativa di cui sopra dovrà altresì prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della Stazione appaltante.

Nella Busta A dovrà essere inserita, a pena di esclusione, la ricevuta di versamento della cauzione o la polizza fideiussoria

Per i non aggiudicatari, la cauzione verrà svincolata una volta esperita la procedura di gara.

#### 10b) BUSTA B - OFFERTA ECONOMICA

Nella "Busta B - Offerta economica", debitamente chiusa, sigillata e controfirmata su tutti i lembi di chiusura, con l'esatta indicazione del nominativo del mittente e la seguente dicitura: "BUSTA B - OFFERTA ECONOMICA", devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

L'OFFERTA ECONOMICA, redatta in lingua italiana utilizzando il modello allegato al presente bando (Mod.B), redatta in carta legale o resa legale con apposizione del bollo da € 16,00, sottoscritta dal concorrente o da un suo legale rappresentante, avente validità di 365 giorni dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte e contenente l'indicazione, in cifre ed in lettere, dell'importo offerto.

Fotocopia di un documento di identità personale valido, ai sensi della normativa vigente, del sottoscrittore dell'offerta economica.

In caso di difformità nell'indicazione in cifre ed in lettere del rialzo percentuale, prevarrà l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione.

In mancanza della sottoscrizione dell'offerta da parte del concorrente si provvederà alla esclusione dell'impresa dalla gara

#### 11) INFORMAZIONI. NORME FINALI

L'Amministrazione può procedere ad aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida e si riserva di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del bando a suo insindacabile giudizio, senza obbligo di indennità o risarcimento danno.

Il verbale di aggiudicazione non avrà efficacia di contratto, tuttavia l'aggiudicazione sarà immediatamente vincolante per l'aggiudicatario.

La mancata od incompleta presentazione dei documenti richiesti potrà determinare l'esclusione dalla gara.

Per informazioni sulla procedura di gara (contenuto del plico d'invio, modalità, redazione, offerta, ecc.) e per informazioni di carattere tecnico è possibile rivolgersi al SETTORE FINANZIARIO del Comune di Montenero di Bisaccia, P.zza Della Libertà n.4 - Montenero di Bisaccia (CB), telefono 0875959224 (ore di apertura al pubblico degli uffici comunali).

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Dott. Pasqualino Iurescia, Responsabile del Settore Finanziario del Comune di Montenero di Bisaccia. In caso di controversie è competente il Foro di Larino.

Per quanto non disposto nel presente bando, si rinvia alle leggi e ai regolamenti che normano la materia.

Il presente bando ed i relativi allegati, nonché ulteriori documenti e informazioni, possono essere reperiti e scaricati dal sito internet [www.comune.montenerodibisaccia.cb.it](http://www.comune.montenerodibisaccia.cb.it).

## 12) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Si informa che, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", i dati personali forniti dal concorrente saranno utilizzati esclusivamente per il procedimento di gara e per gli eventuali conseguenti procedimenti amministrativi e/o giurisdizionali, e saranno oggetto di trattamento svolto con o senza l'ausilio di strumenti informatici nel pieno rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza ai quali è tenuta la Pubblica Amministrazione. Con la presentazione dell'offerta il concorrente autorizza il trattamento dei dati personali con le finalità ed i limiti sopra detti. L'accesso agli atti da parte degli interessati e dei contro interessati è disciplinato dalla legge 241/90. I diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del citato D. Lgs. n. 196/2003.

Montenero li 30/10/2017

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO  
(Dott. Pasqualino IURESCIA)