

**RICHIESTA UTILIZZO SALA MULTIMEDIALE DEL CENTRO
SOCIO-CULTURALE DI VIA DEL MERCATO**

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a _____
il _____ e residente a _____ in via _____
n° _____ nella sua qualità di _____ chiede
di essere autorizzato ad utilizzare la sala MULTIMEDIALE COMUNALE per il
giorno _____ dalle ore _____ alle ore _____ per effettuare
un _____.

All'uopo dichiara:

1) di assumersi ogni responsabilità di ogni genere per danni causati a persone cose e/o cose
esonero l'Amm.ne Comunale da ogni responsabilità.

2) Di

MONTENERO DI BISACCIA addì -----

IN FEDE

COMUNE DI MONTENERO DI BISACCIA

Provincia di CAMPOBASSO

IL SINDACO

A U T O R I Z Z A: l'utilizzo della sala MULTIMEDIALE al signor
_____ dalle ore _____ alle ore
_____.

L'Amministrazione declina ogni responsabilità per danni causati a persone e/o cose
nonchè per ogni altro tipo di incidente che possa verificarsi.

La presente autorizzazione, valido per il periodo anzidetto è revocabile in qualsiasi
momento, con PROVVEDIMENTO UNILATERALE per motivi di ordine e sicurezza
pubblica o per abuso da parte del titolare.

MONTENERO DI BISACCIA addì _____

IL SINDACO

(Avv. Nicola TRAVAGLINI)