



COMUNE DI MONTENERO DI BISACCIA **(Provincia di Campobasso)**

(Codice fiscale:82004330708 – Partita IVA:00213100704 – tel.:0875/959224 – fax:0875/959235 – cap.:86036)

AVVISO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAME, PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DI MERITO, PER LE EVENTUALI ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO, CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PIENO O PARZIALE, DI AGENTI DI POLIZIA MUNICIPALE. CATEGORIA “C” - POSIZIONE ECONOMICA “C1” DEL VIGENTE C.C.N.L. COMPARTO REGIONI ED AUTONOMIE LOCALI.

È indetta selezione pubblica per titoli ed esame, per la formazione di una graduatoria, di merito, dalla quale attingere, eventuale personale da assumere a tempo determinato con rapporto di lavoro a tempo pieno o parziale, profilo professionale di “Agente di Polizia Municipale”, con il trattamento economico corrispondente alla categoria “C”, posizione economica “C1” del vigente CCNL, Comparto regioni ed autonomie locali, per l’assolvimento di servizio di istituto operativo esterno.

Le assunzioni non costituiscono alcun titolo od obbligo per l’Amministrazione per l’immissione nei propri ruoli organici ed il rapporto s’intende risolto di diritto alla scadenza di volta in volta stabilita.

REQUISITI PER L’AMMISSIONE

Per l’ammissione alla selezione i candidati, di entrambi i sessi, devono essere in possesso, alla data di scadenza del termine utile del presente avviso, dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o di paesi della Unione Europea;
- b) età non inferiore agli anni 18;
- c) idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie di Agente di P.M. per servizio di istituto operativo esterno;
- d) godimento dei diritti civili e politici;
- e) non essere stati esclusi dall’elettorato attivo;
- f) assenza di condanne penali passate in giudicato
- g) non essere stati interdetti dai pubblici uffici, né destituiti o dispensati ovvero licenziati dall’impiego presso una pubblica amministrazione, né dichiarati decaduti da un impiego statale a seguito dell’accertamento che l’impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili;
- h) titolo di studio: diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale (i diplomi conseguiti all’estero devono essere riconosciuti equipollenti al corrispondente titolo di studio secondo la normativa vigente);
- i) conoscenza della lingua inglese o francese;
- j) di essere in possesso della capacità di utilizzare software standard per elaborazione di testi, di dati e di comunicazioni in rete;
- k) patente di guida non inferiore alla Cat. “B”.

I candidati, inoltre, dovranno possedere tutti i requisiti previsti dall’art. 45, comma 6, del vigente Regolamento comunale sull’ordinamento degli uffici e dei servizi adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 212 del 29 agosto 2008 e s.m.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA - TERMINI E MODALITA’

La domanda di ammissione, pena l’esclusione dalla selezione:

1. dovrà essere redatta in carta semplice e secondo lo schema di domanda disponibile presso l’ufficio Personale del Comune ovvero sul sito internet all’indirizzo: www.comune.montenerodibisaccia.cb.it, deve essere indirizzata al Comune di Montenero di Bisaccia, dovrà pervenire all’ufficio protocollo dell’ente, direttamente o a mezzo raccomandata A.R. o tramite pec al seguente indirizzo email:

comune.montenerodibisaccia@legalmail.it, entro e non oltre le ore 12,00 del ventesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sull'Albo pretorio on-line del Comune.

Saranno comunque prese in considerazione le domande che, anche se spedite a mezzo posta nei termini, perverranno al Comune non oltre il settimo giorno dalla precitata scadenza;

2. le domande pervenute oltre il termine di scadenza sopra indicato sono irricevibili, per le domande inoltrate con raccomandata postale fa fede la data di spedizione risultante dal timbro postale di partenza;

3. la firma che gli aspiranti dovranno obbligatoriamente apporre in calce alla domanda non necessita di autenticazione **ma dovrà essere allegata copia fotostatica del documento d'identità in corso di validità** (N.B.: non costituisce valido documento di identificazione personale la patente di guida rilasciata dalla Motorizzazione Civile);

4. alla domanda dovrà essere allegata, inoltre, la ricevuta di versamento della tassa di concorso di €.10,33, sul c.c.p. n. 10614865 intestato a Comune di Montenero di Bisaccia – Servizio Tesoreria con causale di versamento “*Tassa di concorso agenti di P.M.*”;

5. all'esterno del **plico chiuso**, oltre alle generalità del candidato, dovrà essere riportata la seguente dicitura “**NON APRIRE - SELEZIONE PUBBLICA PER LA FORMAZIONE DI GRADUATORIA PER AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE**”;

dovrà essere indirizzata a:

**COMUNE DI MONTENERO DI BISACCIA
PIAZZA DELLA LIBERTA', N. 4
86036 MONTENERO DI BISACCIA (CB)**

6. l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure per eventuali disguidi o ritardi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore;

7. nella domanda di partecipazione devono dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, e successive modifiche ed integrazioni:

- a. nome e cognome;
- b. luogo e data di nascita;
- c. stato civile;
- d. località di residenza;
- e. codice fiscale;
- f. cittadinanza;
- g. godimento dei diritti civili e politici;
- h. non essere stati esclusi dall'elettorato attivo;
- i. l'assenza di condanne passate in giudicato;
- j. non essere stati interdetti dai pubblici uffici, né destituiti o dispensati ovvero licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, né dichiarati decaduti da un impiego statale a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili;
- k. titolo di studio: diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale con relativa votazione (i diplomi conseguiti all'estero devono essere riconosciuti equipollenti al corrispondente titolo di studio secondo la normativa vigente);
- l. idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie di Agente di P.M. per servizio di istituto operativo esterno;
- m. conoscenza della lingua inglese o francese;
- n. di essere in possesso della capacità di utilizzare software standard per elaborazione di testi, di dati e di comunicazioni in rete;
- o. patente di guida non inferiore alla Cat. “B”;
- p. l'indirizzo presso il quale devono pervenire a ogni effetto le comunicazioni relative all'avviso pubblico, con esatta indicazione del numero di C.A.P. e del recapito telefonico;
- q. data e sottoscrizione.

CAUSE DI ESCLUSIONE

Non sono sanabili e comportano l'esclusione immediata dalla selezione:

- l'omissione nella domanda:
 - del cognome, nome, residenza o domicilio del concorrente;
 - della firma in originale del candidato a sottoscrizione della domanda stessa;
- il mancato ricevimento della domanda entro il termine perentorio di scadenza;
- il mancato pagamento della tassa di concorso entro il predetto termine;
- la mancata presentazione della copia del documento d'identità.

PROVA SELETTIVA

Alla prova selettiva saranno ammessi tutti i candidati che, in possesso dei requisiti culturali e professionali richiesti, abbiano presentato domanda nei termini e con le modalità indicati nel presente bando.

La prova consisterà in:

1. prova scritta: consistente in un questionario con 30 (trenta) quiz sulle materie oggetto d'esame da risolvere in un tempo limite di trenta minuti.

Per la valutazione della lingua straniera (inglese o francese a scelta del candidato da specificarsi nella domanda di ammissione al concorso) e delle conoscenze informatiche di base al candidato verranno sottoposte:

- 3 domande a risposta multipla concernenti la lingua prescelta,
 - 3 domande a risposta multipla relativa all'uso delle applicazioni informatiche più diffuse,
- da risolvere in 10 minuti e per cui non è prevista l'attribuzione di un punteggio ma solo l'idoneità/non idoneità.

I candidati che non hanno acquisito l'idoneità di cui sopra verranno esclusi dalla graduatoria di merito.

Durante le prove non è consentita la consultazione di testi, come pure l'uso dei telefonini oppure altri apparecchi elettronici.

CRITERI E VALUTAZIONI DELLE PROVE DI ESAME

Il punteggio massimo della prova scritta è di punti 30 (trenta).

Per la prova scritta verranno attribuiti punti 1,00 per ogni risposta esatta.

Conseguiranno l'ammissione alla graduatoria, i concorrenti che abbiano riportato in detta prova scritta una valutazione di almeno 21/30.

La Commissione provvederà ad attribuire il punteggio relativo ai titoli di studio e di servizio secondo quanto stabilito dall'art. 85 del vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi commi 4-5-6 ovvero:

- Alla votazione conseguita nel titolo di studio richiesto per l'accesso alla categoria è attribuito un punteggio fino ad un massimo di 4 punti secondo la Tabella prevista dall'art. 55 del vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi.
- Per ciascun servizio prestato in qualità di agente di P.M. (non inferiore a mesi 3) sono attribuiti punti 1, fino ad un massimo di punti 6.
- Per altri servizi prestati presso pubbliche amministrazioni con qualifica diversa da quella di agente di P.M. sono attribuiti punti 0,50 fino a un massimo di punti 3.

A parità di punteggio precede in graduatoria il candidato più giovane di età. In nessun caso sono valutati i periodi di servizio a tempo indeterminato che hanno dato luogo a trattamento pensionistico.

LA PROVA VERTEBRA' SULLE SEGUENTI MATERIE

In prevalenza sulla normativa contenuta nel Codice della Strada e nel relativo Regolamento di esecuzione;

- ordinamento della Polizia Municipale con particolare riferimento alle attività di: Polizia amministrativa, commerciale, edilizia e urbana; legislazione edilizia; notificazione di atti; normativa ambientale;
- nozioni in tema di diritto degli enti locali con particolare riferimento al Testo Unico degli enti locali;
- elementi di diritto penale e procedura penale con particolare riferimento ai reati contro la P.A. e all'attività di Polizia Giudiziaria – T.U.L.P.S.
- codice di comportamento e disciplinare;

GRADUATORIA DI MERITO.

La commissione esaminatrice, composta ai sensi dell'art. 36 del vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 212 del 29 agosto 2008, provvederà alla formazione della graduatoria di merito sommando alla valutazione conseguita nella prova selettiva, il punteggio relativo ai titoli.

Il punteggio massimo conseguibile è pari a 40 (quaranta).

Se due o più candidati otterranno pari punteggio, si applicheranno le preferenze di cui all'art. 74 del precitato Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi; in caso di ulteriore parità sarà preferito il candidato più giovane di età.

La graduatoria avrà validità di anni tre (3) decorrenti dalla data di approvazione della stessa.

CALENDARIO DELLA PROVA SELETTIVA

La data della prova selettiva verrà comunicata sul sito istituzionale del Comune di Montenero di Bisaccia nella sezione Bandi, Concorsi e gare;

ASSUNZIONE IN SERVIZIO

I candidati inclusi in graduatoria, che all'occorrenza saranno chiamati in servizio, entro 15 giorni dalla data di chiamata, dovranno produrre, a pena di decadenza del diritto di assunzione, i documenti previsti dai vigenti regolamenti comunali in materia. In caso di assunzione l'Amministrazione accerterà l'idoneità psico-fisica all'espletamento delle mansioni da svolgere e non procederà all'assunzione in caso di inidoneità.

TUTELA DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del decreto legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 e s.m.i questo Ente si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati e tutti i dati forniti verranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali alla selezione ed alla eventuale stipula del contratto di lavoro, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

In particolare il suddetto decreto legislativo prevede la tutela delle persone e di altri soggetti giuridici rispetto al trattamento dei dati personali, improntato ai principi di correttezza e trasparenza, tutelando la riservatezza e i diritti dei candidati ai quali competono tutti i diritti dagli articoli 7 e seguenti del citato decreto legislativo n. 196 del 2003.

I dati comunicati dai candidati saranno utilizzati dall'Amministrazione esclusivamente per le operazioni relative alle procedure di formazione dell'elenco di che trattasi nonché dell'eventuale conferimento di incarico.

La gestione dei dati è informatizzata e manuale.

Il titolare del trattamento è: Comune di Montenero di Bisaccia – Settore Finanziario

Il responsabile del trattamento è il Responsabile del Settore Finanziario Dott. Pasqualino IURESCIA

DISPOSIZIONI GENERALI

Il presente avviso sarà pubblicato all'albo pretorio del Comune di Montenero di Bisaccia e nell'apposita sezione del sito istituzionale denominata "Amministrazione trasparente". Qualunque comunicazione relativa al presente bando sarà tempestivamente pubblicata sul sito e avrà valore di notifica agli interessati a tutti gli effetti.

La graduatoria finale sarà pubblicata sul sito e avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 8 della legge 07 agosto 1990 n. 241, s'informa che il responsabile del procedimento, ai fini della procedura di cui al presente bando, è il Responsabile del Settore Finanziario – Servizio personale: Dott. Pasqualino IURESCIA

Per quanto non previsto nel presente avviso di selezione si fa riferimento alle disposizioni di leggi e regolamenti vigenti in materia ed alle prerogative della Commissione Esaminatrice.

Per eventuali chiarimenti od informazioni, gli interessati potranno rivolgersi al servizio personale (0875/959224 o 959238).

Montenero di Bisaccia, lì 26/05/2017



IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO
(Dott. Pasqualino IURESCIA)